

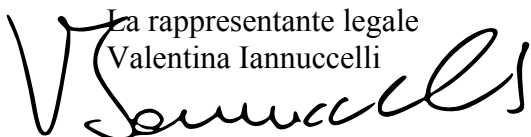


**Relazione illustrativa al modello di rendiconto degli importi del 5 per mille dell'IRPEF
relativi all'anno finanziario 2017**

L'associazione di promozione sociale "Reggio Civitas APS" si era registrata come associazione no profit denominata "Comitato cittadini di via Melato" presso l'Agenzia delle Entrate (natura giuridica 12, codice attività 949910, n. Reg. 576) il 17 gennaio 2008, iscritta nel Registro provinciale delle associazioni di promozione sociale al n. 31765/7/2010 dal 17/05/2010, nell'elenco comunale delle associazioni di volontariato, cambiando denominazione in "Reggio Civitas APS" in data 3/9/2014, codice SITS Registro regionale associazionismo 5061. Si è poi iscritta con trasmigrazione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore con Repertorio 35071 in data 21/6/2022. Reggio Civitas APS, CF 911412000351, e-mail: reggiocivitas.re@libero.it, PEC valentina.iannuccelli@legalmail.it, sito web <http://reggiocivitas.wordpress.com>, ha sede legale a Reggio Emilia in via Maria Melato n. 11 e scopi statutari nell'ambito della promozione sociale e della collaborazione con le istituzioni finalizzata alla tutela della sicurezza urbana e della legalità.

In data 7/8/2019, l'associazione Reggio Civitas APS ha ricevuto sul proprio conto corrente la somma di € 2078,17 relativa al "5 per mille 2017", inserita alla voce "Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali del soggetto beneficiario", che è stata impiegata quale terza e ultima fase di un progetto pluriennale, per integrare l'acquisto di prodotti per una nuova illuminazione pubblica a LED, donata al Comune di Reggio Emilia in data 22/5/2020. Nel dettaglio, dalla Ditta Eulux SpA sono state acquistate n. 12 armature da arredo urbano del tipo CRUET45WW, come da fatture allegate alla lettera di donazione al Comune di Reggio Emilia.

Reggio Emilia, 7/7/2020

La rappresentante legale
Valentina Iannuccelli


RENDICONTO DEGLI IMPORTI DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF" PERCEPITI DAGLI AVENTI DIRITTO

Anagrafica

Denominazione sociale _____
(eventuale acronimo e nome esteso)

Scopi dell'attività sociale _____

C.F. dell'Ente _____

con sede nel Comune di _____ prov _____

CAP _____ via _____

telefono _____ fax _____ email _____

PEC _____

Rappresentante legale _____ C.F. _____

Rendiconto anno finanziario _____

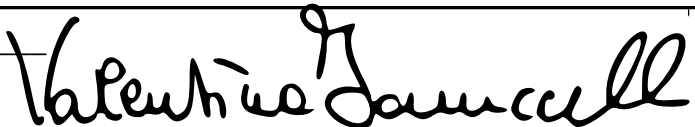
Data di percezione del contributo _____

IMPORTO PERCEPITO _____ EUR

- 1. Risorse umane _____ EUR
(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale). N.B. nel caso in cui i compensi per il personale superano il 50% dell'importo percepito è obbligatorio per le associazioni allegare copia delle buste paga del personale imputato fino alla concorrenza dell'importo rendicontato.
 - 2. Costi di funzionamento _____ EUR
(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)
 - 3. Acquisto beni e servizi _____ EUR
(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)
 - 4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale _____ EUR
(N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/soggetti è obbligatorio allegare copia del bonifico effettuato)
 - 5. Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali del soggetto beneficiario _____ EUR
 - 6. Accantonamento _____ EUR
(è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento allegando il verbale dell'organo direttivo che abbia deliberato l'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e a rinviare il presente modello entro 24 mesi dalla percezione del contributo)
- TOTALE _____ EUR

I soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente rendiconto, una relazione che dettagli i costi inseriti e sostenuti ed illustri in maniera analitica ed esaustiva l'utilizzo del contributo percepito.

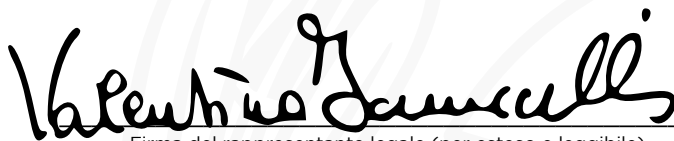
_____, Li _____



Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto, attesta l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il presente rendiconto, inoltre, ai sensi dell'articolo 46 del citato d.P.R. n. 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del soggetto che lo abbia sottoscritto.



Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)