

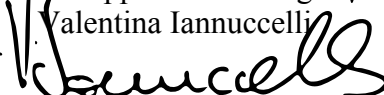


**Relazione illustrativa al modello di rendiconto degli importi del 5 per mille dell'IRPEF  
relativi all'anno finanziario 2011**

L'associazione di promozione sociale "Comitato Cittadini di via Melato" si è registrata come associazione no profit denominata "Comitato cittadini di via Melato" presso l'Agenzia delle Entrate (natura giuridica 12, codice attività 949910, n. Reg. 576) il 17 gennaio 2008, iscritta nel Registro provinciale delle associazioni di promozione sociale al n. 31765/7/2010 dal 17/05/2010, nell'elenco comunale delle associazioni di volontariato, cambiando denominazione in "Reggio Civitas APS" in data 3/9/2014, codice SITS Registro regionale associazionismo 5061. L'associazione, CF 911412000351, e-mail: [assomelato@libero.it](mailto:assomelato@libero.it), in seguito [reggiocivitas.re@libero.it](mailto:reggiocivitas.re@libero.it), PEC [valentina.iannuccelli@legalmail.it](mailto:valentina.iannuccelli@legalmail.it), sito web <http://reggiocivitas.wordpress.com>, ha sede legale a Reggio Emilia in via Maria Melato n. 11 e scopi statutari nell'ambito della promozione sociale e della collaborazione con le istituzioni finalizzata alla tutela della sicurezza urbana e della legalità.

In data 27/12/2013, l'associazione ha ricevuto sul proprio conto corrente la somma di € 1.604,86 relativa al "5 per mille 2011" che è stata rendicontata alla voce "Acquisto beni e servizi". Tale importo è stato finalizzato, per la somma di € 1430,00, alla sponsorizzazione di un'aiuola spartitraffico, come deliberato dall'assemblea straordinaria dei soci in data 3/9/2014, aggiudicata dal Comune di Reggio Emilia in data 20/10/2014, al fine di contribuire al decoro urbano. Inoltre, € 97,60 sono stati impegnati per l'acquisto di un videoproiettore da utilizzarsi nelle assemblee dei soci e in altre manifestazioni, e € 104,54 per la stampa di un pannello avente l'obiettivo di destare l'attenzione della pubblica amministrazione su luoghi critici, nel caso specifico un parco pubblico, che necessitano di riqualificazione urbana.

Reggio Emilia, 30 novembre 2014

La rappresentante legale/  
Valentina Iannuccelli  


## RENDICONTO DEGLI IMPORTI DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF" PERCEPITI DAGLI AVENTI DIRITTO

### Anagrafica

Denominazione sociale \_\_\_\_\_  
(eventuale acronimo e nome esteso)

Scopi dell'attività sociale \_\_\_\_\_

C.F. dell'Ente \_\_\_\_\_

con sede nel Comune di \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

Rappresentante legale \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

### Rendiconto anno finanziario \_\_\_\_\_

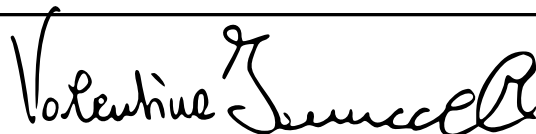
Data di percezione del contributo \_\_\_\_\_

IMPORTO PERCEPITO \_\_\_\_\_ EUR

- 1. Risorse umane \_\_\_\_\_ EUR  
(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale). N.B. nel caso in cui i compensi per il personale superano il 50% dell'importo percepito è obbligatorio per le associazioni allegare copia delle buste paga del personale imputato fino alla concorrenza dell'importo rendicontato.
  - 2. Costi di funzionamento \_\_\_\_\_ EUR  
(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)
  - 3. Acquisto beni e servizi \_\_\_\_\_ EUR  
(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)
  - 4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale \_\_\_\_\_ EUR  
(N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/soggetti è obbligatorio allegare copia del bonifico effettuato)
  - 5. Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali del soggetto beneficiario \_\_\_\_\_ EUR
  - 6. Accantonamento \_\_\_\_\_ EUR  
(è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento allegando il verbale dell'organo direttivo che abbia deliberato l'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e a rinviare il presente modello entro 24 mesi dalla percezione del contributo)
- TOTALE \_\_\_\_\_ EUR

**I soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente rendiconto, una relazione che dettagli i costi inseriti e sostenuti ed illustri in maniera analitica ed esaustiva l'utilizzo del contributo percepito.**

\_\_\_\_\_, Li \_\_\_\_\_



Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto, attesta l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il presente rendiconto, inoltre, ai sensi dell'articolo 46 del citato d.P.R. n. 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del soggetto che lo abbia sottoscritto.

*Valentina Scavallì*

Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)